



CONTENIDO

En este tutorial vamos a aprender cómo iniciar la sesión en <http://encuestafacil.com> con una cuenta ORO, previamente registrada, **y distintos medios por los que podemos publicar nuestra encuesta online para que pueda ser cumplimentada por los encuestados.**

La cuenta ORO para el personal UNIZAR es totalmente gratuita con **encuestafacil.com** para fines académicos gracias al acuerdo de colaboración de **Universia** con este Servicio Web..

Para saber cómo registrarse en encuestafacil.com, crear una cuenta con este acuerdo de colaboración y crear y configurar encuestas online consulte los tutoriales 110. *Cómo registrarse y crear una cuenta de personal UNIZAR para utilizar encuestas online con el acuerdo Universia-encuestafacil.com* y siguientes de la e-COLECCIÓN **nova.unizar** nº1.

Paso 1

Como siempre, el primer paso es identificarnos en la página <http://encuestafacil.com> con nuestra cuenta de usuario.

Continuaremos con el ejemplo utilizado en los tutoriales 111, 112, 113 y 114

Una vez que hemos creado y configurado nuestra encuesta debemos ponerla a disposición del público que ha de cumplimentarla.

Por defecto, como es lógico, la encuesta está cerrada al público. Así, en primer lugar, antes de elegir el sistema de distribución de la encuesta, deberemos abrirla al público. Para hacerlo, deberemos seleccionarla y después hacer clic sobre el enlace que aparece en gris "Cerrada al público" como se muestra en imagen para desactivarlo. Veremos como el estado cambia inmediatamente a "Abierta al público" en color activo azul.

Mis encuestas
Utiliza este cuadro para editar tus encuestas, abrirlas o cerrarlas al público, determinar el método de envío y ver los resultados.

Cuenta : Bono ORO Universia desde el 09/02/2011 hasta el 09/02/2012
Nº de encuestas y respuestas: Ilimitadas
Límite de visualización: Ilimitados cuestionarios por encuesta.
Visita la pagina de [Funcionalidades](#) para conocer en detalle las características de cada cuenta.

Nueva encuesta Editar encuesta Opciones Links a encuesta Compartir Resultados Vaciar Eliminar Transferir encuesta

Carpeta: -- Todas -- Gestionar carpetas

	Título	Entreg.	Contestados	Eliminados	Alta	Abrir/Cerrar
<input type="radio"/>	TEST DE INTELIGENCIA	0	0	0	17/02/2011 14:08:28	Cerrada al público
<input type="radio"/>	Evaluación de Asignatura	0	0	0	09/02/2011 12:50:08	Abierta al público

Encuestas por página: 10

Contratar ahora

Mis encuestas
Utiliza este cuadro para editar tus encuestas, abrirlas o cerrarlas al público, determinar el método de envío y ver los resultados.

Cuenta : Bono ORO Universia desde el 09/02/2011 hasta el 09/02/2012
Nº de encuestas y respuestas: Ilimitadas
Límite de visualización: Ilimitados cuestionarios por encuesta.
Visita la pagina de [Funcionalidades](#) para conocer en detalle las características de cada cuenta.

Nueva encuesta Editar encuesta Opciones Links a encuesta Compartir Resultados Vaciar Eliminar Transferir encuesta

Carpeta: -- Todas -- Gestionar carpetas

	Título	Entreg.	Contestados	Eliminados	Alta	Abrir/Cerrar
<input checked="" type="radio"/>	TEST DE INTELIGENCIA	0	0	0	17/02/2011 14:08:28	Abierta al público
<input type="radio"/>	Evaluación de Asignatura	0	0	0	09/02/2011 12:50:08	Abierta al público

Encuestas por página: 10

Contratar ahora

Paso 2

Como ya la tenemos seleccionada, lo siguiente que deberemos hacer es hacer clic en “**Links a encuesta**”

Mis encuestas

Utiliza este cuadro para editar tus encuestas, abrirlas o cerrarlas al público, determinar el método de envío y ver los resultados.

Cuenta : Bono ORO Universia desde el 09/02/2011 hasta el 09/02/2012
Nº de encuestas y respuestas: Ilimitadas
Límite de visualización: Ilimitados cuestionarios por encuesta.
Visita la página de [Funcionalidades](#) para conocer en detalle las características de cada cuenta.

[Nueva encuesta](#) [Editar encuesta](#) [Opciones](#) [Links a encuesta](#) [Compartir](#) [Resultados](#) [Vaciar](#) [Eliminar](#) [Transferir encuesta](#)

Carpeta: -- Todas -- [Gestionar carpetas](#)

Título	Entreg.	Contestados	Eliminados	Alta	Abrir/Cerrar
<input checked="" type="radio"/> TEST DE INTELIGENCIA	1	0	0	17/02/2011 14:08:28	Abierta al público
<input type="radio"/> Evaluación de Asignatura	0	0	0	09/02/2011 12:50:08	Abierta al público

Encuestas por página: 10

[Contratar ahora](#)

Paso 3

Las opciones de publicación que aparecen están divididas en 3 grupos:

- 1. Invitaciones por email:** mandaremos los enlaces de la página donde se aloja nuestra encuesta a través de correo electrónico para invitar a los destinatarios de los correos a que la cumplimenten.
- 2. A través de nuestra página web:** para que la encuesta aparezca en nuestra web o para que aparezca su enlace
- 3. Otros:** otros formatos para recopilar respuestas, entre ellos destacamos la opción de encuesta impresa.

A lo largo de este tutorial veremos con más detalle cómo configurar las opciones de cada uno de estos tres grupos.

Invitaciones por Email:

Envía un link a tu encuesta dentro de un Email. Al pulsar el link, los encuestados son llevados a la primera página de la encuesta.

- [Desde tu propio correo:](#) Simplemente copia y pega el link a tu encuesta dentro del Email.
- [Desde EncuestaFacil.com:](#) Envía el link a tu lista de distribución en un Email generado por EncuestaFacil.com. Este método permite hacer un seguimiento de las personas que responden, ya que es el único entre los cuatro métodos que registra la identidad de los encuestados.

Y si tienes página Web, también puedes recopilar respuestas,...

- [Link o botón web:](#) Enlace integrado en tu web que dirige a los visitantes a la encuesta.
- [iframe:](#) Incluye la encuesta dentro de tu página web habilitando un iframe.
- [Pop-up:](#) La encuesta aparece en un pop-up cuando alguien visita una determinada página de tu web. La encuesta aparecerá una sola vez por visitante único salvo que indiques lo contrario en el apartado 'opciones' en 'Mis Encuestas'.

Otros métodos de recogida:

- [Dispositivo móvil:](#) PDA, kiosco de Internet, PC Público ..., copia y pega este link en tu barra del navegador.
- [Call Center:](#) Copia y pega este link en la barra del navegador de los ordenadores que se usarán en el call center.
- [Imprimir encuesta:](#) En algunas ocasiones, necesitarás realizar encuestas a través del método tradicional. Ahora, podrás descargar el cuestionario en formato RTF (puedes abrirlo con WORD o cualquier otro editor que soporte este formato). Posteriormente, podrás introducir las respuestas recopiladas poniendo la encuesta en el modo "Entrada de datos / Call center" (desde "Mis encuestas" - "Parámetros operativos" - "Opciones de respuesta"). Utiliza el link que te damos en el apartado "Call center" de esta misma página para la introducción.

Paso 4

Detalles de configuración en el Primer grupo **Invitaciones por email**.

En el primer grupo hay dos sistemas por los que podemos invitar a los encuestados vía email (“**Desde tu propio correo**” y “**Desde encuesta fácil.com**”)

Para mandar la dirección a través de nuestro correo tan sólo tendremos que hacer clic en “**Desde tu propio correo**”



OCULTA | NUEVA ENCUESTA | MIS ENCUESTAS | MIS LISTAS | MI CUENTA

Métodos de recopilación de respuestas

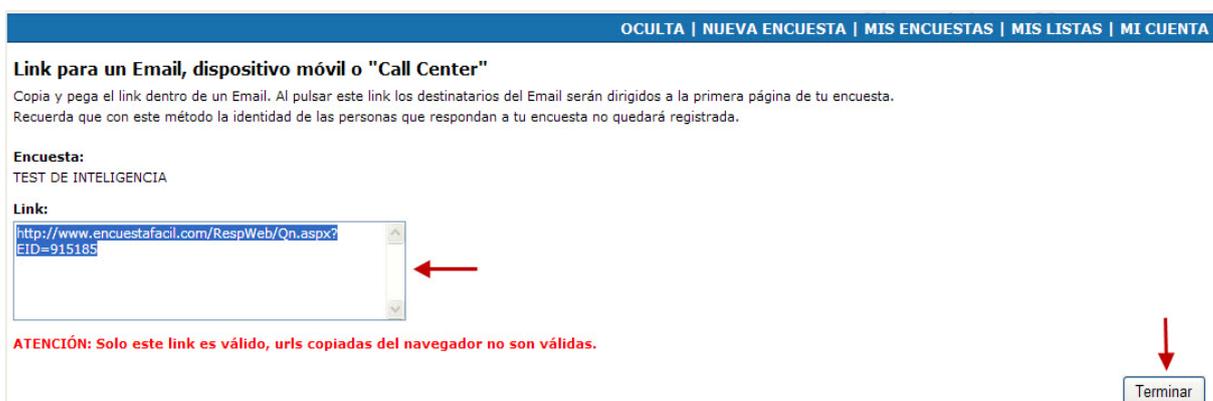
Tras diseñar la encuesta, debes decidir cómo hacerla llegar a los participantes. [Ver ejemplos](#)
Elige uno de estos ocho métodos:

Invitaciones por Email:
Envía un link a tu encuesta dentro de un Email. Al pulsar el link, los encuestados son llevados a la primera página de la encuesta.

- ➔ **Desde tu propio correo:** Simplemente copia y pega el link a tu encuesta dentro del Email.
- **Desde EncuestaFacil.com:** Envía el link a tu lista de distribución en un Email generado por EncuestaFacil.com. Este método permite hacer un seguimiento de las personas que responden, ya que es el único entre los cuatro métodos que registra la identidad de los encuestados.

Nos aparecerá un recuadro con la dirección donde está alojada la encuesta. Tendremos que **copiar el link**, abrir nuestro cliente de correo y en el cuerpo del mensaje de correo que vamos a enviar para realizar la invitación a cumplimentar la encuesta a las personas que queramos encuestar, simplemente **pegarlo**.

Para salir hay que hacer clic en [**Terminar**].



OCULTA | NUEVA ENCUESTA | MIS ENCUESTAS | MIS LISTAS | MI CUENTA

Link para un Email, dispositivo móvil o "Call Center"

Copia y pega el link dentro de un Email. Al pulsar este link los destinatarios del Email serán dirigidos a la primera página de tu encuesta. Recuerda que con este método la identidad de las personas que respondan a tu encuesta no quedará registrada.

Encuesta:
TEST DE INTELIGENCIA

Link:

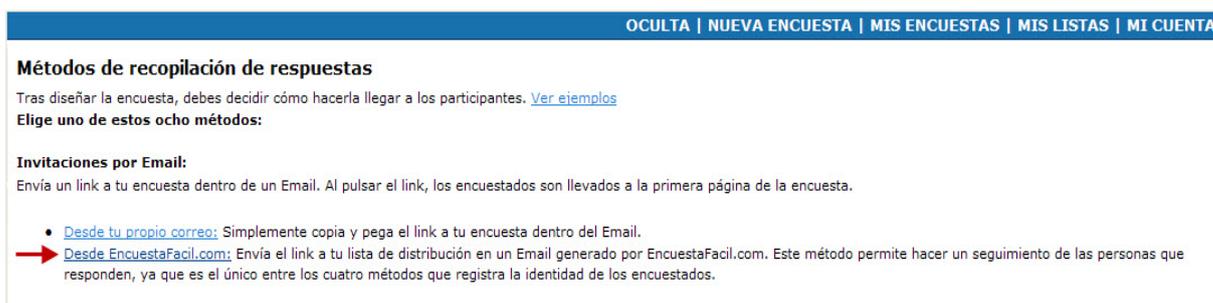
<http://www.encuestafacil.com/RespWeb/Qn.aspx?EID=915185>

ATENCIÓN: Solo este link es válido, urls copiadas del navegador no son válidas.

Terminar

Paso 5

El correo enviado desde la Web de encuestafácil es un proceso algo más complejo. Empezaremos haciendo clic sobre la opción “**Desde EncuestaFacil.com**”



OCULTA | NUEVA ENCUESTA | MIS ENCUESTAS | MIS LISTAS | MI CUENTA

Métodos de recopilación de respuestas

Tras diseñar la encuesta, debes decidir cómo hacerla llegar a los participantes. [Ver ejemplos](#)
Elige uno de estos ocho métodos:

Invitaciones por Email:
Envía un link a tu encuesta dentro de un Email. Al pulsar el link, los encuestados son llevados a la primera página de la encuesta.

- **Desde tu propio correo:** Simplemente copia y pega el link a tu encuesta dentro del Email.
- ➔ **Desde EncuestaFacil.com:** Envía el link a tu lista de distribución en un Email generado por EncuestaFacil.com. Este método permite hacer un seguimiento de las personas que responden, ya que es el único entre los cuatro métodos que registra la identidad de los encuestados.

Hacemos clic en **"Nueva lista"** para crear una lista de destinatarios a los que le vamos a enviar la encuesta.

Mis listas

Permite gestionar tus listas de correo electrónico, para poder hacer envíos automáticos de tus encuestas
Te recordamos que el Spam no está permitido. Si utilizas la herramienta con este fin procederemos a anular tu cuenta de manera inmediata.

[Nueva lista](#) [Importar](#) [Exportar](#) [Mensajes enviados](#) [Enviar](#)

Lista actual: Predeterminada

Email	Nombre	Apellido 1	Libre	Clave	Estado	Editar	Borrar
-------	--------	------------	-------	-------	--------	--------	--------

Mostrar filas: 30

IMPORTANTE:

Los Emails que introduces en tus listas **se almacenan encriptados** en la base de datos, de forma que ni siquiera el equipo de EncuestaFacil.com puede acceder a ellos.

No enviado : No se ha enviado la encuesta a ese email o ha habido algún fallo en el envío o el envío se ha programado para más adelante.
Sin respuesta : El envío se ha realizado, y aún no se ha hecho click en el link de la encuesta.
Contestando : En este momento se está contestando a la encuesta, o se ha hecho click en el botón "Continuaré más tarde", o se ha cerrado la ventana del navegador (El encuestado no ha llegado a pulsar "Fin" en la última página).
Cuestionario abandonado : No se ha concluido con éxito la encuesta, se ha pulsado el botón "Abandonar".
Cuestionario finalizado : Se ha concluido con éxito la encuesta. (Ha llegado a la última página y ha pulsado "Fin").

Ponemos el nombre de la lista en el campo **"Nombre de la nueva lista"**, seleccionamos la opción **"Crear lista vacía"** y hacemos clic en **"Añadir"**

Crear una nueva lista de correos electrónicos

Crea tus propias listas de correos electrónicos para organizar tus envíos.
Más tarde podrás rellenarlas con los Email de tus usuarios.

Nombre de la nueva lista

Crear lista vacía

Copiar direcciones de: Predeterminada
con el estado: Cualquiera

Copiar direcciones de: Predeterminada
con la condición: EMail Empieza con

Hay que agregar un contacto en cada línea usando siempre el mismo formato:

Orden de los campos: Email, Nombre, Apellido 1, Apellido 2, Libre, Clave

La clave es individual para cada contacto (a diferencia de los parámetros operativos, en los que podíamos solicitar una clave única para la encuesta). Así, cada usuario necesitará esta contraseña personalizada para acceder a cumplimentar la encuesta.

En el campo "Libre" podemos poner una información identificativa de cada uno de los contactos; podemos utilizar este campo para albergar la información que necesitemos "libremente".

En caso de querer dejar un campo vacío basta con poner solamente las comas y no escribir nada entre ellas. Cuando finalicemos, hacemos clic en **"Importar"**.

Explicación de los pasos para importar las direcciones desde [Excel](#) y desde [Outlook](#)

Selecciona una lista de distribución

Copia aquí las direcciones a importar:

```
@unizar.es,Eduardo, Gracia,Garcia,1,clave1
@gmail.com,Maria Pilar,,,2,clave2
@gmail.com,Hugo,,,3,clave3
```

Orden de los campos: Email, Nombre, Apellido 1, Apellido 2, Libre, Clave*

* Utilizando el campo "Clave", limitas el acceso a la encuesta con una contraseña individualizada para cada encuestado.



En pantalla nos aparecerá una tabla con las direcciones de correo de nuestra lista, el nombre y apellido de los integrantes, su código identificativo que hemos añadido en el campo "libre" y la contraseña personalizada con la que debe acceder cada uno a la encuesta.

También hay una columna en la que aparece el estado de la encuesta de cada usuario, los posibles estados son:

-No enviado: No se ha enviado la encuesta a ese email o ha fallado el envío.

-Sin respuesta: El envío se ha realizado pero el encuestado que recibe el mensaje aún no ha hecho clic en el link de la encuesta.

-Contestando: En este momento se está contestando a la encuesta, o se ha hecho clic en el botón "Continuaré más tarde", o se ha cerrado la ventana del navegador (el encuestado no ha llegado a pulsar "Fin" en la última página).

-Cuestionario abandonado: No se ha concluido con éxito la encuesta, se ha pulsado el botón "Abandonar".

-Cuestionario finalizado: Se ha concluido con éxito la encuesta (ha llegado a la última página y ha pulsado "Fin").

También se puede editar un contacto haciendo clic en el icono de la columna "Editar" o borrar los contactos haciendo clic en la aspa de la columna "Borrar".

Para realizar el envío de los email , hacemos clic en "**Enviar**".

OCULTA | NUEVA ENCUESTA | MIS ENCUESTAS | MIS LISTAS | MI CUENTA

Mis listas

Permite gestionar tus listas de correo electrónico, para poder hacer envíos automáticos de tus encuestas
Te recordamos que el Spam no está permitido. Si utilizas la herramienta con este fin procederemos a anular tu cuenta de manera inmediata.

Lista actual: Alumnos

Email	Nombre	Apellido 1	Libre	Clave	Estado	Editar	Borrar
@unizar.es	Eduardo	Gracia	1	clave1	No enviado		
@gmail.com			3	clave3	No enviado		
@gmail.com	Maria Pilar		2	clave2	No enviado		

Mostrar filas: 30 1 1

IMPORTANTE:
Los Emails que introduces en tus listas **se almacenan encriptados** en la base de datos, de forma que ni siquiera el equipo de EncuestaFacil.com puede acceder a ellos.

No enviado : No se ha enviado la encuesta a ese email o ha habido algún fallo en el envío o el envío se ha programado para más adelante.
Sin respuesta : El envío se ha realizado, y aún no se ha hecho click en el link de la encuesta.
Contestando : En este momento se está contestando a la encuesta, o se ha hecho click en el botón "Continuaré más tarde", o se ha cerrado la ventana del navegador (El encuestado no ha llegado a pulsar "Fin" en la última página).
Cuestionario abandonado : No se ha concluido con éxito la encuesta, se ha pulsado el botón "Abandonar".
Cuestionario finalizado : Se ha concluido con éxito la encuesta. (Ha llegado a la última página y ha pulsado "Fin").

Seleccionaremos la encuesta que queramos enviar y a la lista de personas a las que la queremos enviar.

OCULTA | NUEVA ENCUESTA | MIS ENCUESTAS | MIS LISTAS | MI CUENTA

Envío de correos electrónicos

Antes de hacer el envío te aconsejamos que realices un **Test de envío** , recibirás en tu cuenta una copia exacta del mensaje.

Selecciona la encuesta a enviar: Selecciona una encuesta
Lista de correos: Alumnos
 Establece los criterios:

A continuación deberemos indicar si queremos enviarla a toda la lista o queremos mandarla a algunos usuarios que cumplan algún criterio en concreto.

Establece los criterios:

Enviar a todos
 Enviar a los Email con el estado:
Cualquier estado
 Enviar a los Email con la condición:
Email Empieza con

14) Por último podemos personalizar el mensaje que recibirán nuestros encuestados (asunto, cuerpo del mensaje y alias del remitente) y decidir cuando queremos que se envíe la encuesta (si no escribimos nada en este último recuadro el email se enviará inmediatamente). Cuando hayamos finalizado de configurar el envío completamente, haremos clic en el botón **[Enviar>>]** y el correo se enviará o quedará preparado para el envío en el caso de que hayamos puesto una fecha y hora de envío posterior.

Asunto del mensaje:
Un test de envío

Cuerpo del mensaje : (Hemos incluido un texto de ejemplo, pero puedes cambiarlo si lo deseas. En el texto que te proponemos, el sistema rellenará por tí los campos [Nombre] y [LinkEncuesta]. Puedes utilizar también [Apellido1], [Apellido2], [TextoLibre] y [Clave])
Puedes proteger tu encuesta con una clave de acceso individualizada para cada encuestado.

Selecciona aquí para incluir HTML y pulsa Previsualizar para ver el resultado final.

Le agradeceríamos que dedicase unos momentos a completarla. No le llevará más de (X) minutos

Por favor, haga click en este link:
[LinkEncuesta]

Nota: El propietario de la encuesta ha podido restringir el acceso.
Su clave personal de acceso al cuestionario: [Clave]

Gracias por su participación,
(Miempresa, S.A.)

Previsualizar

Fecha y hora del envío: (Déjalo en blanco para enviar inmediatamente)

Introduce el alias del remitente:

Introduce el Email del remitente:
@unizar.es

Cancelar Test de envío Enviar >>

Paso 6

En este apartado sobre **recopilación de encuestas desde una página web** vemos de forma rápida las opciones para publicar la encuesta en nuestra Web.

Los tres sistemas posibles funcionan de la misma forma, al hacer clic sobre uno de ellos nos facilita un código HTML que basta con insertarlo en el código de nuestra web. Las opciones son:

-Link o botón Web: se genera un enlace en nuestra página web en el que si hacemos clic nos enlazará con la página donde se aloja la encuesta.

-iFrame: la encuesta se embebe en la página web de modo que se puede cumplimentar desde dentro de ese marco sin que el encuestado salga de nuestro Sitio Web.

-Pop-up: cuando se entre a nuestra página web siempre aparecerá un pop-up o ventana emergente con nuestra encuesta. Es posible configurar el modo en que aparece este pop para que no aparezca continuamente cada vez que se visita o actualiza la página.

OCULTA | NUEVA ENCUESTA | MIS ENCUESTAS | MIS LISTAS | MI CUENTA

Métodos de recopilación de respuestas

Tras diseñar la encuesta, debes decidir cómo hacerla llegar a los participantes. [Ver ejemplos](#)

Elige uno de estos ocho métodos:

Invitaciones por Email:
Envía un link a tu encuesta dentro de un Email. Al pulsar el link, los encuestados son llevados a la primera página de la encuesta.

- **Desde tu propio correo:** Simplemente copia y pega el link a tu encuesta dentro del Email.
- **Desde EncuestaFacil.com:** Envía el link a tu lista de distribución en un Email generado por EncuestaFacil.com. Este método permite hacer un seguimiento de las personas que responden, ya que es el único entre los cuatro métodos que registra la identidad de los encuestados.

Y si tienes página Web, también puedes recopilar respuestas,...

- **Link o botón web:** Enlace integrado en tu web que dirige a los visitantes a la encuesta.
- **iframe:** Incluye la encuesta dentro de tu página web habilitando un iframe.
- **Pop-up:** La encuesta aparece en un pop-up cuando alguien visita una determinada página de tu web. La encuesta aparecerá una sola una vez por visitante único salvo que indiques lo contrario en el apartado 'opciones' en 'Mis Encuestas'.

Otros métodos de recogida:

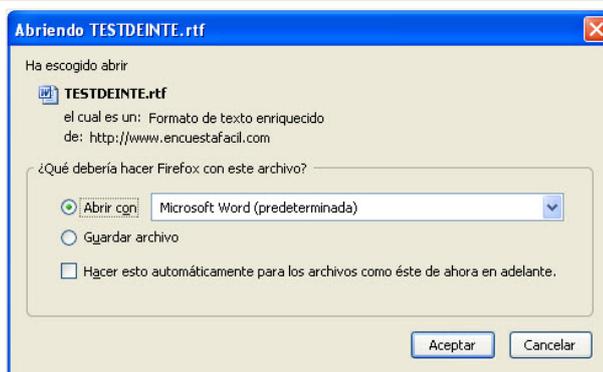
- **Dispositivo móvil:** PDA, kiosco de Internet, PC Público ..., copia y pega este link en tu barra del navegador.
- **Call Center:** Copia y pega este link en la barra del navegador de los ordenadores que se usarán en el call center.
- **Imprimir encuesta:** En algunas ocasiones, necesitarás realizar encuestas a través del método tradicional. Ahora, podrás descargar el cuestionario en formato RTF (puedes abrirlo con WORD o cualquier otro editor que soporte este formato). Posteriormente, podrás introducir las respuestas recopiladas poniendo la encuesta en el modo "Entrada de datos / Call center" (desde "Mis encuestas" - "Parámetros operativos" - "Opciones de respuesta"). Utiliza el link que te damos en el apartado "Call center" de esta misma página para la introducción.

Paso 7

En el último grupo sobre **Otros métodos de recogida**, cabe destacar la opción de guardar nuestra encuesta en un formato imprimible. Hay que hacer clic en el enlace "**Imprimir encuesta**" y se nos abrirá la ventana de descargas de modo que podremos abrir o descargar nuestra encuesta en formato de texto de intercambio.rtf que podemos trabajar con un procesador de texto, como por ejemplo Microsoft Word.

Otros métodos de recogida:

- [Dispositivo móvil](#): PDA, kiosco de Internet, PC Público ..., copia y pega este link en tu barra del navegador.
- [Call Center](#): Copia y pega este link en la barra del navegador de los ordenadores que se usarán en el call center.
- [Imprimir encuesta](#): En algunas ocasiones, necesitarás realizar encuestas a través del método tradicional. Ahora, podrás descargar el cuestionario en formato RTF (puedes abrirlo con WORD o cualquier otro editor que soporte este formato). Posteriormente, podrás introducir las respuestas recopiladas poniendo la encuesta en el modo "Entrada de datos / Call center" (desde "Mis encuestas" - "Parámetros operativos" - "Opciones de respuesta"). Utiliza el link que te damos en el apartado "Call center" de esta misma página para la introducción.



En esta imagen podemos ver nuestra encuesta de ejemplo en versión imprimible

Cuestionario diseñado con Encuestafacil.com

Encuesta: TEST DE INTELIGENCIA

Pág.1.- Cálculo

En esta página se encontrarán todas las preguntas referidas a la parte de cálculo

Preg.1.- $2+2=$
(* Marque una sola opción)

1
 2
 3
 4

Preg.2.- ¿Cuántos círculos se ven en la imagen?
(* Esta pregunta es obligatoria)
(* Marque una sola opción)

1
 2
 3
 4

Pág.2.- Lógica

En esta parte se añadirán todas las preguntas del apartado de lógica

Preg.3.- Si $x=2$; $y=3$; $z=5$ entonces $x+z=...$
(* Marque una sola opción)

7
 6
 8
 9

Preg.4.- Si: $a = 1$; $b=2$; $c=??$
(* Marque una sola opción)

3,14
 3
 -3
 2/3

Por supuesto si guardamos este archivo luego podemos editarlo normalmente con el procesador de texto para reutilizarlo en formato papel.

Más información

Para más información sobre cómo trabajar con las encuestas creadas con encuestafacil.com consulte también el resto de tutoriales de la **e-COLECCIÓN *únova.unizar*** nº1 desde la página <http://add.unizar.es> en el apartado de menú "Recursos -> Encuestas online".

110. Cómo registrarse y crear una cuenta de personal UNIZAR para utilizar encuestas online con el acuerdo Universia-encuestafacil
111. Cómo crear una encuesta online básica con encuestafacil
112. Cómo editar y ordenar una encuesta online con encuestafacil
113. Opciones de configuración de parámetros operativos de encuestas online con encuestafacil
114. Opciones de personalización y diseño de encuestas online con encuestafacil
115. Cómo publicar una encuesta online creada con encuestafacil
116. Cómo analizar y exportar los resultados de una encuesta online con encuestafacil
117. Otras herramientas útiles para trabajar con una encuesta online con encuestafacil

Este tutorial se ha realizado con la colaboración de la Cátedra Banco Santander de la Universidad de Zaragoza para la colaboración en las nuevas tecnologías en la formación universitaria



Cátedra Banco Santander
Universidad de Zaragoza

